

ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес,, Адриана Атанасова, **Директор** „Администрация“ на Частно Висше Училище „Колеж по туризъм - Благоевград“ получи от един екземпляр от административните документи и научната продукция, съгласно ППЗРАСРБ и ПРАСПУ на хартиен носител и осем екземпляра на електронен носител, на кандидата за участие в конкурс за академичната длъжност „.....“, обявен в ДВ бр.

Приел:

Предал:

(протоколът се изготвя в **два** еднообразни екземпляра)