



КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ БЛАГОЕВГРАД

КАТЕДРА „БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ“

УТВЪРЖДАВАМ,

РЕКТОР:
(ПРОФ. Д-Р ВАСИЛ ЖЕЧЕВ)



УЧЕБНА ПРОГРАМА

По дисциплината:	ПРАВНА ЗАЩИТА НА ТЪРГОВСКАТА МАРКА
Включена като	ЗАДЪЛЖИТЕЛНА УЧЕБНА ДИСЦИПЛИНА
В учебния план на специалност:	БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ
Професионално направление:	АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Образователно-квалификационна степен:	ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР
Срок на обучение	ШЕСТ СЕМЕСТЪРА
Форма на обучение	ЗАДОЧНА
Катедра, осигуряваща обучението	БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ

БЛАГОЕВГРАД

ИЗВАДКА ОТ УЧЕБНИЯ ПЛАН

Вид занятия и дейности	Семестър	Хорариум (часове)		Кредит	Вид на оценяването
		седмично	общо		
Аудиторна заетост	IV		25	5	
а) лекции	IV		18		
б) семинарни упражнения			7		
Извънаудиторна заетост	IV		125		
Крайно оценяване	IV			5	Писмен изпит

I

АНОТАЦИЯ Дисциплината „Правна защита на търговската марка“ има за цел да запознае студентите с особеностите на правната институционализация на обществените отношения възникващи при и по повод регистрацията на марка , упражняването на правата върху марка и тяхната защита

Основна задача на курса е студентите да получават знания за същността и предназначението на марката не само на национално ниво, но и на международно.

Методи на преподаване: информационно и ресурсно осигуряване на лекциите по дисциплината. Лекциите по тази учебна дисциплина се провеждат по традиционния начин чрез запознаване на студентите с преподавания материал. Задължително в началото на всяка лекция се спазва правилото за кратка интродукция за осигуряване на преходност от една тема към друга. При представяне на нова тематика на студентите се осъществява разискване с тях, за да се постигне приемственост между лекциите и формулиране на заключения от тях с цел въвеждане в новия материал.

Семинарните занятия по дисциплината следват преподавания материал, като целта е да им се придаде практическа насоченост, с оглед придобиване на умения студентите да прилагат усвоените знания. При провеждане на упражнения се акцентира върху водещите и основни теми в учебната дисциплина. По време на упражненията се илюстрират конкретни примери, решават се практически казуси, провокират се дискусии по проблемни области с оглед насочване на студентите към самостоятелна работа, логическо мислене, изказване на лични становища и преценки, правене на обобщения и заключения по дискуссионни въпроси. По време на някои от упражненията на студентите се поставят задания, върху които трябва да подготвят писмени разработки, които са обект на разглеждане в изнасяните лекции или обсъждане в следващи семинарни занятия.

Очаквани резултати: Успешно завършилите по тази дисциплина:

1. ще знаят:

Предназначението и същността на марката;

Изискванията за регистрация

Способите за защита на правата върху марка

Националното и международноправното регулиране на отношенията възникващи при и по повод регистрацията на марка.

2. ще могат:

Да регистрират марка

Да различават отделните видове правонарушения

Да прилагат различните способности за защита

II СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

A) ЛЕКЦИИ

Тема №	Тема	Брой часове
1	Понятие за интелектуална собственост.	2
2	Понятие за марка. Видове.	2
3	Абсолютни и относителни основания за отказ от регистрация	2
4	Процедура в Патентното ведомство	
5	Договор за лицензия на марка	
6	Международна регистрация на марка	
7	Правна защита на марка	
8	Гражданскоправна защита на марка	
9	Административноправна защита на марка	
10	Наказателноправна защита на марка	
11	Мерки за граничен контрол	
12	Понятие за географско означение. Правна закрила и защита.	
	Общо	18

Б) УПРАЖНЕНИЯ

Тема №	Тема	Брой часове
1	Право върху марка. Съдържание	
2	Договор за лицензия. Договор за лицензия на марка	
3	Гражданскоправна защита на марка	
4	Административноправна защита на марка	
5	Наказателноправна защита на марка	
6	Мерки за граничен контрол	
7	Понятие за географско означение. Правна закрила и защита	1
	ОБЩО	

I

1. Драганов, Живко. Право на означенията: марки, фирми, географски означения, домейн имена, Сиела, С, 2006
2. Саракинов, Г., Право върху търговска марка в Република България, С 2009
3. Гиргинов, А., Наказателно право на република България, особена част, С 2006
4. Станин, М., Обекти на правната действителност, Благоевград 2010
5. Станин, М., Интелектуална собственост, помагало, Благоевград 2010
6. Дацов, П., Петров, П., Престъпления против интелектуалната собственост
7. Trademark: Legal Care for Your Business & Product Name, Stephen Elias Attorney – 2010
8. Trademark Licensing, Neil J. Wilkof – 2005
9. Trademark Defining Your Value in the Web World, Todd Stephens - 2007
10. Concise European Trade Mark And Design Law, Gielen, Verena von Bomhard – 2011
11. Trademark Law and Theory: A Handbook of Contemporary Research, Graeme B. Dinwoodie, Mark D. Janis - 2008
12. Trademark Protection and Freedom of Expression, Wolfgang Sakulin – 2011
13. A Legal Strategist's Guide to Trademark Trial and Appeal Board, Jonathan Hudis - 2010
14. Trade Mark Law and Sharing Names: Exploring Use of the Same Mark , Panah Simon Fhima - 2009
15. Gilbert Guide, Entrepreneur's Guide To Patents, Copyrights, Trademarks, Trade Secrets, 2004

Допълнителна литература

16. Trademark Valuation: A Tool for Brand Management Gordon V. Smith, Susan M. Richey - 2013
17. Concise European Trade Mark And Design Law, Charles Gielen, Verena Von Bomhard - 2011 -
18. Крашенинников В. Н., Товарные знаки. Теория и практика проектирования 2008
Ю. Ф. Вацковский, Доменные споры. Защита товарных знаков и фирменных наименований, 2009
19. Charles Gielen, Verena von Bomhard , Concise European Trade Mark and Design Law, 2011
20. Gordon V. Smith, Susan M. Richey , Trademark Valuation: A Tool for Brand Management, 2013
21. Adam Brookman , Trademark Law , 2014
22. Tobias Cohen Jehoram (jurist), Constantinus Johan Jozef Clemens van Nispen, J. L. R. A Huydecoper, European Trademark Law, 2010

Правни нормативни актове

Закон за марките и географските означения
 Мадридска спогодба за международна регистрация на марки
 Парижка конвенция по индустриална собственост

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

1) ОРГАНИЗАЦИЯ НА АУДИТОРНАТА ЗАЕТОСТ

Обучението по учебната дисциплина се извършва под формата на лекции и семинарни упражнения. Задължително в началото на всяка лекция се прави кратко въведение, като се осигурява необходимата преходност от една тема към друга. В процеса на запознаване на студентите с новата тематика се осъществява беседа с тях, за да се постигне приемственост между отделните лекции и те сами да стигнат до заключения, които да въвеждат в новия материал.

Лекциите по тази учебна дисциплина се провеждат по традиционния начин чрез запознаване на студентите с преподавания материал. Задължително в началото на всяка лекция се спазва правилото за кратка интродукция за осигуряване на преходност от една тема към друга. При представяне на нова тематика на студентите се осъществява разискване с тях, за да се постигне приемственост между лекциите и формулиране на заключения от тях с цел въвеждане в новия материал. Спазено е изискването лекциите да са схематично и таблично илюстрирани с необходимими за целите на обучението примери.

2) МЕТОДИ НА ПРЕПОДАВАНЕ, ИНФОРМАЦИОННО И РЕСУРСНО ОСИГУРЯВАНЕ НА СЕМИНАРНИТЕ ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНАТА

Темите на семинарните занятия следват преподавания по време на лекциите учебен материал. Целта е студентите да придобият умения да прилагат усвоените знания. На студентите се обявяват предварително проблемите, по които трябва да се подготвят за семинарните упражнения. По време на упражненията се решават практически казуси и тестове, осъществяват се дискусии по проблемни области, като целта е студентите да бъдат провокирани към самостоятелна работа, логическо мислене, изказване на лични становища и преценки, правене на обобщения и извеждане на заключения по дискуссионни въпроси. На студентите се поставя задание,

върху което трябва да подготвят писмена разработка, която е обект на обсъждане в семинарните занятия.

Информационното и ресурсното осигуряване на семинарните занятия се свежда до използване на мултимедия за визуализация на конкретни процеси, модели, схеми, диаграми и таблици, които ще подлежат на обсъждане в семинарните занятия. В семестъра в рамките на семинарните занятия се правят три контролни проверки.

3) ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗВЪНАУДИТОРНАТА ЗАЕТОСТ

Извън аудиторната заетост се свежда до усвояване на лекционния материал и работа с литературата, черпене на информация от Интернет, проучвания във фирми, подготовка за тестове и контролни проверки на знанията с цел текущ контрол, системна подготовка по зададени теми за предстоящи семинарни занятия. На студентите се възлага самостоятелно разработване на курсови работи по списък с примерни теми. Курсовите работи се защитават.

Голям процент от извънаудиторна заетост се предвижда и за подготовка и явяване на семестриален изпит по дисциплината.

Разработване на курсова работа

В процеса на обучение по дисциплината студентите разработват курсова работа. Целта е студентите да придобият практически умения за събиране, обработка и анализ на данни по конкретен практически въпрос. Курсовата работа предполага проучване на конкретен правен

Д. ПРИМЕРНИ ТЕМИ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА КУРСОВА РАБОТА (ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ)

1. Понятие за марка
2. Договор за лицензия на марка
3. Правна защита на марка

Е. УКАЗАНИЯ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА КУРСОВА РАБОТА

- ✓ Обем на разработката – минимум 15 стандартни печатни страници.
- ✓ Структура – съдържание, увод, изложение на проблема в две части – теоретическа и практическа, заключение (изводи), използвана литература, приложения.
- ✓ Курсовата работа трябва да бъде предадена напечатана не по-късно от 13-та седмица на семестъра.

V. ОЦЕНЯВАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

1) ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОЦЕНЯВАНЕТО

Оценяването на студентите за постигнатите резултати в процеса на обучение е съобразено с изискванията на наредба №21/30.09.2004 г. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити. Общият брой кредити по дисциплината е 5. Семестриалната завърка се получава при спазване на условията на правилниците и вътрешните наредби на Колеж по туризъм - Благоевград и предаване на разработената курсова работа.

2) ОЦЕНЯВАНЕ ЗНАНИЯТА НА СТУДЕНТИТЕ

Дисциплината завършва с изпит. Приоритет в обучението има практическата и самостоятелната работа на студентите. Оценяват се знанията, уменията и компетентността по време на семинарните занятия, при осъществяването на текущия

контрол, като от сериозно значение са резултатите, постигнати от поставените задания и тестове. В курса на обучение по дисциплината включва:

- провеждане на входящ текущ контрол на всяко семинарно занятие. Текущият контрол изгражда в студентите отговорност към поставените задачи, самодисциплина, системност в предварителната подготовка, изгражда навици за оптимизиране на времето, развива логическото мислене, умения за селектиране и анализиране на информация, придобита от различни информационни източници. Текущият контрол се осъществява чрез следните методи:

- ✓ Устна дискусия, изразяване на собствени аргументирани становища, касаещи третираната тема в семинарните занятия;
- ✓ Устно представяне и защита на тезите, заложи в зададената писмена разработка;
- ✓ Проверка на усвоените знания чрез решаване на тестове и контролни проверки върху преподадения материал;
- ✓ Умение за представяне и успешно защитаване на собствени идеи;
 - ✓ Използване на творчески подход при решаването на казусите.

Критерии за оценяване:

- качество и задълбоченост на писмената разработка;
- умение за представяне и успешна защита на разработките и заложените в тях тези;
- демонстриране на знания, умения и компетентност;
- умение за самостоятелна работа при извънаудиторната заетост.

Система от критерии за оценка:

№ по ред	Оценявани дейности	Диференциране на дейностите	Максимален брой точки
1.	Участие в дискусии	Посочва се броя часове за дискусии от таблицата за семинарни занятия по 1 точка за участие в обсъждания за всеки час.	15
2.	Разработване на курсова работа	Посочват се примерните теми за курсова работа заложи по-нагоре 1. Понятие за марка 2. Договор за лицензия на марка 3. Правна защита на марка	10
3.	Тестове за проверка на текущите знания	Посочва се броя на тестовете, ако има такива описани с максимален брой точки на тест – 2x5.	10
4.	Решаване на казуси	Брой казуси 10 по 2 точки на един казус	20
5.	Контролни проверки	Провеждане на 15 контролни проверки с максимален брой точки на една проверка - 1	15
	Писмен изпит	Оценяване на постигнатите резултати от изпита.	30

Окончателна оценка: студентите получават оценка по шестобалната система при следните съответствия с точковата система:

При среден резултат от набрани точки по всички критерии по-малко от 50 точки	Слаб 2
При сумарен брой от 51-60 точки	Среден 3
При сумарен брой от 61-74 точки	Добър 4
При сумарен брой от 75-90 точки	Много добър 5
При сумарен брой от 90-100 точки	Отличен 6

Студентите се допускат до семестриален изпит при набрани минимум 50 точки от текущия контрол, в противен случай те представят допълнително самостоятелна разработка до набране на необходимия минимален брой.

Крайната оценка се оформя, съгласно приложената таблица по-горе в деня на изпита след писмено изпитване на студентите и в присъствието на асистента, провеждащ семинарните занятия.

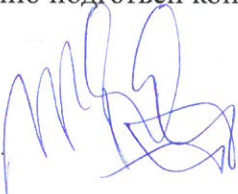
Студентите, получили най-малко 51 точки (51 %) от контрола на знанията и уменията получават по 5 кредита, съгласно системата за натрупване и трансфер на кредити.

Всички контролни работи, тестове, материали от изпита се съхраняват в предвидения от правилника за образователната дейност срок от 1 г.

Студентите се информират за организацията на провеждане на обучението, за особеностите на предвидения текущ контрол и за системата за оценка на знанията още на първата лекция и семинарно упражнение.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПОДГОТОВКАТА ЗА СЕМЕСТРИАЛЕН ИЗПИТ – изпитът се провежда по предварително подготвен конспект с конкретни въпроси.

Автор на програмата:
Доц. д-р Манол Станин



Статут: на основен трудов договор
Година на въвеждане на програмата: 2020

Приети изменения на учебната програма на катедрен съвет на катедра «Бизнес администрация» - Протокол 3/04.03.2020 г.

Ръководител катедра «Бизнес администрация»:



проф. д-р Р. Димитрова)