



КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ - БЛАГОЕВГРАД

КАТЕДРА „БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ“

УТВЪРЖДАВАМ,

РЕКТОР:

(ПРОФ. Д-Р ВАСИЛ ЖЕНЕВ)



УЧЕБНА ПРОГРАМА

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| По дисциплината: | УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО |
| Включена като | ИЗБИРАЕМА УЧЕБНА ДИСЦИПЛИНА |
| В учебния план на специалност: | БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ |
| Професионално направление: | АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ |
| Образователно-квалификационна степен: | ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР |
| Срок на обучение | ШЕСТ СЕМЕСТЪРА |
| Форма на обучение | ЗАДОЧНА |
| Катедра, осигуряваща обучението | БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ |

БЛАГОЕВГРАД
2020

I. ИЗВАДКА ОТ УЧЕБНИЯ ПЛАН

| Вид занятия и дейности | Семестър | Хорариум (часове) | | Кредит | Вид на оценяването |
|-------------------------|----------|-------------------|------|--------|--------------------|
| | | седмично | общо | | |
| Аудиторна заетост | III | 1 | 15 | 3 | |
| а) лекции | III | 1 | 15 | | |
| б) семинарни упражнения | | | | | |
| Извънаудиторна заетост | III | | 75 | | |
| Крайно оценяване | III | | | 3 | Писмен изпит |

II. АНОТАЦИЯ

Лекционният курс по дисциплината “Управление на качеството” е разработен в съответствие с общите цели на специалност “Бизнес администрация”. В структурно отношение обхваща основни теоретико- методологични и приложни знания относно подходите за управление на качеството, фирмената политика за качество и проектирането на системи за качество.

Целта на учебната дисциплина е да разшири познанията на студентите-професионални бакалаври по проблемите свързани с проектирането, внедряването, усъвършенстването и одита на системите за качество и на тази база да допринесе за придобиване на комплексна многофункционална подготовка без да дублира основни въпроси, които са предмет на други учебни дисциплини и главно на “Основи на управлението” и “Стратегическо управление”.

Основните задачи, които следва да бъдат решавани при реализацията на учебната програма са:

1. Да се дадат основни познания за подходите за управление на качеството.
2. Да се усвои методиката за разработване на системи за качество.
3. Да се разширят подготовката и знанията на студентите във връзка с внедряването, усъвършенстването и одита на системите за качество.

Методи на преподаване: За да осигури качествено обучение на студентите, дисциплината “Управление на качеството” съчетава гъвкаво различни методи и форми на обучение: лекции по възлови теми и самостоятелна работа под формата на курсова работа. Формите на контрол също са съобразени с естеството на дисциплината – провеждането на контролни проверки, тестове, обсъждане на казуси и писмен изпит за проверка на знанията.

Очаквани резултати: След преминаване на курса по дисциплината студентите трябва да са придобили основни знания и умения да разработват и внедряват системи за качество, което е особено важно с оглед бъдещата им реализация.

Необходими предходни знания - Доброто усвояване на материята, предвидена в основните теми на настоящата учебна програма е обусловено от предшестваща сериозна подготовка по дисциплините “Основи на управлението”, “Стратегическо управление”, “Бизнес планиране” и др.

СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

A. ЛЕКЦИИ

ЦЕЛ: ЗАПОЗНАВАНЕ С ОСНОВНИ ВЪПРОСИ ЗА СЪЩНОСТТА, ПОДГОТОВКАТА И РАЗРАБОТВАНЕТО НА БИЗНЕС- ПЛАНОВЕ НА ФИРМИ.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- ◆ Студентите да усвоят основните термини и понятия свързани с подходите за управление на качеството и фирмената политика за качество.
- ◆ Изграждане на умения за проектиране, внедряване, усъвършенстване и одит на системи за качество.

| № | Тема | Лекции |
|----|--|-----------|
| 1. | Еволюция на школите за управление | 1 |
| 2. | Подходи за управление на качеството | 1 |
| 3. | Стратегическо планиране и управление | 1 |
| 4. | Фирмена политика за качество | 1 |
| 5. | Заинтересувани икономически субекти за качеството | 1 |
| 6. | Системи за качество | 1 |
| 7. | Международни стандарти за системите за качество | 1 |
| 8. | Модели за осигуряване на качеството | 1 |
| 9 | Осигуряване на качеството при разработването, производството, монтажа, обслужването, контрола и изпитването на крайния продукт | 1 |
| 10 | Функции, структура и организация на системата за качество | 1 |
| 11 | Елементи на системата за качество | 1 |
| 12 | Вътрешни нормативни актове на системата за качество | 1 |
| 13 | Проектиране, внедряване и усъвършенстване на системата за качество | 1 |
| 14 | Системи за управление на околната среда | 1 |
| 15 | Одит на системата за качество | 1 |
| | ОБЩО ЛЕКЦИИ | 15 |

I. ОСНОВНА ЛИТЕРАТУРА

1. Костов Д., Управление на качеството, Изд. Пенсофт, 2009
2. Дюкенджиев Г., Р. Йорданов, Контрол и управление на качеството, Изд. Софттрейд, София, 2008

II. ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА

1. Рибов М., Системи за качество, Унив. Изд. „Стопанство“, София, 2000

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

1)ОРГАНИЗАЦИЯ НА АУДИТОРНАТА ЗАЕТОСТ

Обучението по учебната дисциплина се извършва под формата на лекции. Задължително в началото на всяка лекция се прави кратко въведение, като се осигурява необходимата преходност от една тема към друга. В процеса на запознаване на студентите с новата тематика се осъществява беседа с тях, за да се постигне приемственост между отделните лекции и те сами да стигнат до заключения, които да въвеждат в новия материал.

2)ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗВЪНАУДИТОРНАТА ЗАЕТОСТ

Извънаудиторната заетост се свежда до усвояване на лекционния материал и работа с литературата, черпене на информация от Интернет, проучвания във фирми, подготовка за тестове и контролни проверки на знанията с цел текущ контрол, системна подготовка по зададени теми за предстоящи семинарни занятия. На студентите се

възлага самостоятелно разработване на курсови работи по списък с примерни теми. Курсовите работи се защитават.

Голям процент от извънаудиторна заетост се предвижда и за подготовка и явяване на семестриален изпит по дисциплината.

V. ОЦЕНЯВАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

1) ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОЦЕНЯВАНЕТО

Оценяването на студентите за постигнатите резултати в процеса на обучение е съобразено с изискванията на наредба №21/30.09.2004 г. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити. Общият брой кредити по дисциплината е 3. Семестриалната заверка се получава при спазване на условията на правилниците и вътрешните наредби на Колеж по туризъм - Благоевград и предаване на разработената курсова работа.

2) ОЦЕНЯВАНЕ ЗНАНИЯТА НА СТУДЕНТИТЕ

✓ Дисциплината завършва с изпит. Приоритет в обучението има практическата и самостоятелната работа на студентите. Оценяват се знанията, уменията и компетентността на студентите..

Критерии за оценяване:

- качество и задълбоченост на писмената разработка;
- умение за представяне и успешна защита на разработките и заложените в тях тези;
- демонстриране на знания, умения и компетентност;
- умение за самостоятелна работа при извънаудиторната заетост.

Система от критерии за оценка:

| № по ред | Оценявани дейности | Диференциране на дейностите | Максимален брой точки |
|----------|--|---|-----------------------|
| 1. | Участие в дискусии | по 1 точка за участие в обсъждания за всеки час. | 15 |
| 2. | Разработване на курсова работа | 1.Разработване на бизнес- план на конкретна фирма | 28 |
| 3. | Тестове за проверка на текущите знания | Провеждане на 1 тест с максимален брой точки на тест – 5. | 5 |
| 4. | Решаване на казуси | 4 казуса по 3 точки на един казус | 12 |
| 5. | Контролни проверки | Провеждане на две контролни проверки с максимален брой точки на една проверка - 5 | 10 |
| | Писмен изпит | Оценяване на постигнатите резултати от изпита. | 30 |

Окончателна оценка: студентите получават оценка по шестобалната система при следните съответствия с точковата система:

| | |
|--|----------|
| При среден резултат от набрани точки по всички критерии по-малко от 50 точки | Слаб 2 |
| При сумарен брой от 51-60 точки | Среден 3 |
| При сумарен брой от 61-74 точки | Добър 4 |

| | |
|----------------------------------|---------------|
| При сумарен брой от 75-90 точки | Много добър 5 |
| При сумарен брой от 90-100 точки | Отличен 6 |

Студентите се допускат до семестриален изпит при набрани минимум 50 точки.

Крайната оценка се оформя, съгласно приложената таблица по-горе в деня на изпита.

Студентите, получили най-малко 51 точки (51%) от контрола на знанията и уменията получават по 3 кредита, съгласно системата за натрупване и трансфер на кредити.

Всички контролни работи, тестове, материали от изпита се съхраняват в предвидения от правилника за образователната дейност срок от 3 месеца.


Студентите се информират за организацията на провеждане на обучението, за особеностите на предвидения текущ контрол и за системата за оценка на знанията още на първата лекция и семинарно упражнение.

Автор на програмата:
проф. д-р Милена Филипова



Статут: на втори трудов договор
Година на въвеждане на програмата: 2020

Приети изменения на учебната програма на катедрен съвет на катедра «Бизнес администрация» - Протокол 3/04.03.2020 г.

Ръководител катедра «Бизнес администрация»: 
(проф. д-р Р. Димитрова)