



КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ - БЛАГОЕВГРАД

КАТЕДРА „ТУРИЗЪМ“

Утвърждавам,

Ректор:

Стефан Стоянов
/ДОЦ. Д-Р СТОЯН КИРОВ/



УЧЕБНА ПРОГРАМА

По дисциплината:	АНГЛИЙСКИ ЕЗИК – I ЧАСТ
Включена като	ЗАДЪЛЖИТЕЛНА УЧЕБНА ДИСЦИПЛИНА
В учебния план на специалност:	ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКОТО ОБСЛУЖВАНЕ
Професионално направление:	ТУРИЗЪМ
Образователно-квалификационна степен:	ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР
Срок на обучение	ШЕСТ СЕМЕСТЪРА
Форма на обучение	РЕДОВНА
Катедра, осигуряваща обучението:	ТУРИЗЪМ

БЛАГОЕВГРАД
2022

I. ИЗВАДКА ОТ УЧЕБНИЯ ПЛАН

Семестър	Кредити	Аудиторна заетост			Извънаудиторна заетост
		общо	лекции	семинари	
I	4	45		45	70
Оценяване					Текущ контрол, курсова работа и писмен изпит

II. АНОТАЦИЯ

Учебната програма по „Английски език – 1 част” предвижда изграждането на базови знания, умения и компетенции, като целта е достигане до ниво А1 според Европейската езикова рамка. Особен акцент се поставя върху овладяване на основните граматически категории и осъзнаването на езика като система с цел изграждане на добре структурирани знания, които да могат да бъдат успешно използвани.

III. ЦЕЛИ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Целта на учебната дисциплина „Английски език – 1 част” е студентите да усвоят знания и се постави началото на поетапното придобиване на теоретични професионални знания като се постигне баланс между теоретичната, познавателната и практикоприложната подготовка. Съгласно Европейската езикова рамка преминалите ниво А1 студенти се очаква да знаят основни граматични правила; сравнително широк набор от думи, фрази и структури, с които да съставят свои текстове (устни и писмени) с цел успешна комуникация на чуждия език на ниво малко напреднали.

Основни задачи: Преминалите този начален курс студенти трябва да могат:

- при слушане да разбират познати думи и основни изрази, свързани със самите тях, семейството им и конкретното им обкръжение (напр. поздравя, покани);
- при устна комуникация да общуват с прости изрази; при поздрав или при покана да отговарят адекватно в различни ситуации от ежедневието; да поискат и да дадат информация, свързана с ежедневието; да предават кратки съобщения и да правят кратки описания на място и хора, да изразяват радост и огорчение;
- при четене да разбират елементарни текстове, свързани с ежедневието, кратки писма, реклами, съобщения и др.;
- при писане да формулират кратки съобщения (напр. поздравление, покана и отговор на покана), да попълват формуляри с лични данни, да пишат кратко писмо или картичка до близки хора.

Методи на преподаване: Обучението се осъществява чрез упражнения и включва занимания по практическа граматика, лексика, писмени упражнения, превод, разговор и самостоятелна работа върху свободно избран художествен текст. Практическата дейност в часовете се осъществява чрез дискусия, беседа, индивидуална работа, работа по двойки, работа по групи. Овладяването на изучения материал се проверява периодично с тестове. Дисциплината завършва с писмен изпит във вид на тест. Във формирането на оценката участват следните елементи: писмена изява (в час и по предварително зададена тема), устна изява (в час и по предварително зададена тема), тестове и финален тест.

Дисциплината се преподава на английски език.

Очаквани резултати: Да знаят основни граматични правила; сравнително широк набор от думи, фрази и структури, с които да съставят свои текстове (устни и писмени) с цел успешна комуникация на чуждия език на ниво малко напреднали.

Придобити компетенции

Успешно завършилите обучението по тази дисциплина:

Reading: tourism industry and related jobs

Listening and Speaking: exchanging information in a travel agency

Writing: filling in an online travel search form; an email saying what kind of holiday you want

Reading: scanning online tourism marketing for details

Listening: key information from a radio promotion

Speaking: asking for information in order to market holidays effectively

Writing: an advert marketing holidays

Reading: information signs, security check lists and timetables

Listening: key information at the ticket office

Speaking: at airport check-in and passport control; booking train and coach tickets

Writing: an email giving information about local transport

Необходими предходни знания – Тъй като това е начален курс по английски език за ниво начинаещи, няма нужда от специализирани предходни познания. Все пак, очаква се студентите да имат някаква базисна подготовка по английски език от основното и средното образование, която да подпомогне процесите по разбиране, осмисляне и усвояване на учебния материал

IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

A. СЕМИНАРНИ УПРАЖНЕНИЯ

ТЕМИ

№	Тема	Хорариум
1.	Hello everybody -introducing yourself -hello and goodbye Vocabulary Countries, everyday objects, plural nouns Grammar Verb to be, possessive adjectives	6
2.	Meeting people -an informal letter, in a café, prices.	6

	Vocabulary Talking about the family Opposite adjectives Food and drink Grammar Verb to be - negative and interrogative, possessive 's	
3.	The world of work -What time is it? Vocabulary Verbs-help, make, serve, Jobs Grammar Present Simple-questions and negatives Personal pronouns and possessive adjectives	6
4.	Take it easy - favourite season - leisure activities Vocabulary Verbs-relax, eat, start talking about leisure activities Social expressions Grammar Present Simple-exercises	6
5.	Introduction to Travel and Tourism Vocabulary Categories of tourism Aspects of tourism	6
6.	Tourism organizations, promotions and marketing Vocabulary Types of tourism organization Marketing terms E-marketing	6
7.	Types of transport Vocabulary Types of transport Airport procedures Types of tickets Timetables	6
8.	Контролна проверка	3
	ОБЩО УПРАЖНЕНИЯ	45

В. ЛИТЕРАТУРА

I. ОСНОВНА ЛИТЕРАТУРА

1. Flash on English for Tourism – Catrin E. Morris, ELI Press

II. ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА

1. Soars, John et al. (2007) *New Headway English course; elementary*, Oxford: Oxford University Press

V. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

1) ОРГАНИЗАЦИЯ НА АУДИТОРНАТА ЗАЕТОСТ

Обучението по учебната дисциплина „Английски език – 1 част“ се извършва под формата на семинарни упражнения. Задължително в началото на всяка тема се прави кратко въведение, като се осигурява необходимата преходност от една тема към друга. В процеса на запознаване на студентите с новата тематика се осъществява беседа с тях, за да се постигне приемственост между отделните упражнения и те сами да стигнат до заключения, които да въвеждат в новия материал. В упражненията се използват интерактивни методи като тематични беседи, илюстриран табличен и графически материал, представен посредством мултимедиен проектор.

Информационното и ресурсното осигуряване на лекциите се свежда още до видео материали, он-лайн ресурси, брошури, публикации, периодични издания, уеб страници и други.

2) МЕТОДИ НА ПРЕПОДАВАНЕ, ИНФОРМАЦИОННО И РЕСУРСНО ОСИГУРЯВАНЕ НА СЕМИНАРНИТЕ ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНАТА

„Английски език – 1 част“.

Темите на семинарните упражнения следват учебния план на дисциплината.

Обучението се осъществява чрез упражнения и включва занимания по практическа граматика, лексика, писмени упражнения, превод, разговор и самостоятелна работа върху свободно избран художествен текст. Практическата дейност в часовете се осъществява чрез дискусия, беседа, индивидуална работа, работа по двойки, работа по групи. Овладяването на изучения материал се проверява периодично с тестове. Дисциплината завършва с писмен изпит във вид на тест. Във формирането на оценката участват следните елементи: писмена изява (в час и по предварително зададена тема), устна изява (в час и по предварително зададена тема), тестове и финален тест.

Информационното и ресурсното осигуряване на семинарните занятия се свежда до използване на мултимедия за визуализация на конкретни процеси, модели, схеми, диаграми и таблици, които ще подлежат на обсъждане в семинарните занятия. В семестъра в рамките на семинарните занятия се правят три контролни проверки.

3) ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗВЪНАУДИТОРНАТА ЗАЕТОСТ

Извънаудиторната заетост се свежда до усвояване на преподавания материал и работа с литературата, черпене на информация от Интернет, проучвания, подготовка за тестове и контролни проверки на знанията с цел текущ контрол, системна подготовка по зададени теми за предстоящи семинарни занятия.

Голям процент от извънаудиторна заетост се предвижда и за подготовка и явяване на семестриален изпит по дисциплината.

VI. ОЦЕНЯВАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

1) ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОЦЕНЯВАНЕТО

Оценяването на студентите за постигнатите резултати в процеса на обучение е съобразено с изискванията на Наредба №21/30.09.2004 г. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити. Общият брой кредити по дисциплината е 4. Семестриалната заверка се получава при спазване на условията на правилниците и вътрешните наредби на ЧВУ Колеж по туризъм и предаване на разработената курсова работа.

2) ОЦЕНЯВАНЕ ЗНАНИЯТА НА СТУДЕНТИТЕ

Дисциплината завършва с изпит в края на първи семестър. Приоритет в обучението има практическата и самостоятелната работа на студентите. Оценяват се знанията, уменията и компетентността по време на семинарните занятия, при осъществяването на текущия контрол, като от сериозно значение са резултатите, постигнати от поставените задания и тестове. В курса на обучение по дисциплината включва:

- провеждане на текущ контрол. Текущият контрол изгражда в студентите отговорност към поставените задачи, самодисциплина, системност в предварителната подготовка, изгражда навици за оптимизиране на времето, развива логическото мислене, умения за селектиране и анализиране на информация, придобита от различни информационни източници. Текущият контрол се осъществява чрез следните методи:

✓ Устна дискусия, изразяване на собствени аргументирани становища, касаещи третираната тема в семинарните занятия;

✓ Устно представяне и защита на тезите, заложи в зададената писмена разработка;

✓ Проверка на усвоените знания чрез решаване на тестове и контролни проверки върху преподадения материал;

✓ Умение за представяне и успешно защитаване на собствени идеи;

✓ Използване на творчески подход при решаването на казусите.

Критерии за оценяване:

- демонстриране на знания, умения и компетентност;
- умение за самостоятелна работа при извънаудиторната заетост;
- резултат от финалния писмен тест

Система от критерии за оценка:

№ по ред	Оценявани дейности	Диференциране на дейностите	Максимален брой точки
1.	Участие в дискусии	Посочва се броя часове за дискусии (ако има заложи такива) от таблицата за семинарни занятия по 1 точка за участие в обсъждания за всеки час.	15
2.	Разработване на курсова работа	Посочват се примерните теми за курсова работа заложи по-нагоре	28
3.	Тестове за проверка на текущите знания	Посочва се броя на тестовете, ако има такива описани с максимален брой точки	5

		на тест –5	
4.	Решаване на казуси	Брой казуси 4 по 3 точки на един казус	12
5.	Контролни проверки	Провеждане на 1 контролна проверка с максимален брой точки на една проверка - 10	10
	Писмен изпит	Оценяване на постигнатите резултати от изпита.	30

Окончателна оценка: студентите получават оценка по шестобалната система при следните съответствия с точковата система:

При среден резултат от набрани точки по всички критерии по-малко от 50 точки	Слаб 2
При сумарен брой от 51-60 точки	Среден 3
При сумарен брой от 61-74 точки	Добър 4
При сумарен брой от 75-90 точки	Много добър 5
При сумарен брой от 90-100 точки	Отличен 6

Студентите се допускат до семестриален изпит при набрани минимум 50 точки от текущия контрол, в противен случай те представят допълнително самостоятелна разработка до набране на необходимия минимален брой.

Крайната оценка се оформя, съгласно приложената таблица по-горе в деня на изпита след писмено изпитване на студентите и в присъствието на асистента, провеждащ семинарните занятия.

Студентите, получили най-малко 51 точки (51 %) от контрола на знанията и уменията получават по 5 кредита, съгласно системата за натрупване и трансфер на кредити.

Всички контролни работи, тестове, материали от изпита се съхраняват в предвидения от правилника за образователната дейност срок от 1 г.

Студентите се информират за организацията на провеждане на обучението, за особеностите на предвидения текущ контрол и за системата за оценка на знанията още на първата лекция и семинарно упражнение.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПОДГОТОВКАТА ЗА СЕМЕСТРИАЛЕН ИЗПИТ – изпитът се провежда по предварително подготвен конспект с конкретни въпроси.

Автор на програмата;

.....

ас. д-р Владимир Караджов

Статут: на втори трудов договор

Година на въвеждане на програмата: 2022

Приети изменения на учебната програма на катедрен съвет на катедра "Туризъм"

- Протокол 04/08.06.2022 г.

Ръководител катедра "Туризъм":
(доц. д-р Стефан Кирилов)